



plazo de 1 mes desde la publicación de este anuncio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; o bien, directamente, un recurso contencioso-administrativo en el plazo de 2 meses, tras la comunicación previa a la que se refiere el artículo 110.3 de la Ley 30/1992, y no podrán utilizar simultáneamente los dos tipos de recurso, y su presentación no suspenderá la tramitación y los actos recaudatorios, excepto que lo acuerde el órgano competente con sujeción al procedimiento establecido.

Respecto a la repercusión del canon del agua, podrá ser objeto de reclamación económica-administrativa ante el órgano económico-administrativo de la Xunta de Galicia en el plazo de 1 mes desde la publicación de este anuncio, de conformidad con lo establecido en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Canon del Agua y del Coeficiente de Vertido a Sistemas Públicos de Depuración de Aguas Residuales.

#### 4. Procedimiento de apremio

Se advierte que los recibos no abonados en el plazo de pago en voluntaria incurrirán en recargo de apremio del 20%, 10% o 5%, según proceda, intereses de demora y costas del procedimiento, en su caso, y se cobrarán por vía ejecutiva, conforme a los artículos 28 y siguientes de la Ley General Tributaria y concordantes del Reglamento General de Recaudación.

Respecto al canon del agua, se advierte de que la falta de pago en el período voluntario señalará la exigencia del mismo directamente al contribuyente por la vía de apremio, por la Consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia, de conformidad con lo establecido en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Canon del Agua y del Coeficiente de Vertido a Sistemas Públicos de Depuración de Aguas Residuales.

#### 5. Información al contribuyente

Los/as interesados/as pueden solicitar la información que necesiten de los ayuntamientos respectivos en las oficinas del Servicio Municipal de Recaudación de esta diputación, en la calle Cruz Vermella de Ourense, en días hábiles y horario de oficina, o llamando al teléfono 988 317 720.

Ourense, 23 de febrero de 2024. La diputada delegada de Hacienda, Economía y Recursos Humanos. (P.D.: Resolución 2023/9863 de 31/07/2023).

Fdo.: Marta Nóvoa Iglesias.

R. 440

## Deputación Provincial de Ourense

Aprobación inicial da modificación do Regulamento orgánico da Deputación Provincial de Ourense.

Por medio do presente edicto publícase que a Corporación Provincial, na sesión do 23/02/2024, acordou aprobar inicialmente a modificación do Regulamento orgánico da Deputación Provincial de Ourense.

De conformidade co establecido no artigo 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, sométese o referido acordo de aprobación inicial ao trámite de información pública, por un prazo de trinta (30) días hábiles, mediante a inserción de anuncios no BOP de Ourense e na sede electrónica da Deputación Provincial.

Durante o dito prazo, as persoas interesadas poderán formular as reclamacións que consideren oportunas, as cales deberán ser resoltas polo Pleno da Corporación Provincial, a través de acor-

do de aprobación definitiva. No caso de que non se formularsen reclamacións en prazo, o acordo de aprobación inicial elevarase a definitivo, sen necesidade de acordo plenario expreso, e publicarase o texto consolidado da Ordenanza no BOP.

Ourense, 26 de febreiro de 2024. O presidente.

Asdo.: Luis Menor Pérez.

## Diputación Provincial de Ourense

Aprobación inicial de la modificación del Reglamento Orgánico de la Diputación Provincial de Ourense.

Por medio del presente edicto se publica que la Corporación Provincial, en sesión de 23/02/2024, acordó aprobar inicialmente la modificación del Reglamento Orgánico de la Diputación Provincial de Ourense.

De conformidad con lo previsto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se somete el referido acuerdo de aprobación inicial al trámite de información pública, por un plazo de treinta (30) días hábiles, mediante la inserción de anuncios en el BOP de Ourense y en la sede electrónica de la Diputación Provincial.

Durante dicho plazo, las personas interesadas podrán formular las reclamaciones que consideren oportunas, las cuales deberán ser resueltas por el Pleno de la Corporación Provincial, a través de acuerdo de aprobación definitiva. En caso de que no se formularan reclamaciones en plazo, el acuerdo de aprobación inicial se elevará a definitivo, sin necesidad de acuerdo plenario expreso, y se publicará el texto consolidado de la Ordenanza en el BOP.

Ourense, 26 de febrero de 2024. El presidente.

Fdo.: Luis Menor Pérez.

R. 447

## Deputación Provincial de Ourense

### Inorde

Para os efectos oportunos, publícase que a Comisión Executiva do Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), organismo autónomo da Deputación de Ourense, adoptou, na súa sesión do 22 de febreiro de 2024, o Acordo de aprobación das bases da tramitación e concesión, polo Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), organismo autónomo da Deputación de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrencia competitiva, de subvencións para a financiación de accións de promoción de produtos propios de Ourense realizadas por concellos da provincia de Ourense durante o ano 2024 e a súa convocatoria.

Bases da tramitación e concesión, polo Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), organismo autónomo da Deputación de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrencia competitiva, de subvencións para a financiación de accións de promoción de produtos propios de Ourense realizadas por concellos da provincia de Ourense durante o ano 2024 e a súa convocatoria.

Primeira. Obxecto

1. O obxecto destas bases é a regulación da tramitación e concesión, por parte do Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), organismo autónomo da Deputación de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrencia competitiva, de subvencións para o financiamento de accións de promoción de produ-

tos propios de Ourense realizadas por concellos da provincia de Ourense durante o ano 2024. Para os efectos desta convocatoria, consideraranse accións de promoción todas aquelas accións que teñan por obxecto e finalidade a difusión e posta en valor de produtos propios da provincia de Ourense.

2. Considerarase produto propio da provincia calquera produto da actividade agrícola, gandeira, forestal e calquera outra relacionada co sector primario, mineira ou artesanal, que sexa característico da provincia de Ourense ou dalgunha das súas comarcas ou municipios e cuxa produción non poida ser obxecto de deslocalización. A condición de produto característico presumirase en todos aqueles que estean amparados por unha denominación de orixe, así como naqueloutros nos que, carecendo do dito recoñecemento oficial, concorra a circunstancia dun uso público e continuado da localización xeográfica do seu lugar de produción ou dunha denominación específica vinculada á dita localización, como medio de identificación do produto no mercado. Igualmente, consideraranse produtos propios da provincia as especialidades gastronómicas propias dunha comarca ou municipio, aínda que na súa elaboración se utilicen produtos procedentes doutros territorios.

3. Cada concello interesado presentará un único proxecto relativo a unha acción ou a un conxunto de accións promocionais dun ou varios produtos propios. Non se admitirá a presentación de máis dun proxecto, non admitíndose a trámite ningunha das solicitudes presentadas por un concello que infrinja o establecido nesta base.

4. En todo caso, só poderán ser obxecto de subvención os proxectos cuxo orzamento sexa, como mínimo, de seis mil (6.000,00) euros. Non se admitirán a trámite as solicitudes referidas a proxectos de importe inferior.

#### Segunda. Beneficiarios

Poderán ser beneficiarios das subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria os concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Ourense.

#### Terceira. Disponibilidades orzamentarias

O financiamento das subvencións reguladas na presente convocatoria realizarase con cargo á aplicación 42211/46200 dos orzamentos do Inorde para o exercicio 2024. A contía total máxima de subvencións susceptibles de concesión ao abeiro desta convocatoria é de setenta e cinco mil (75.000,00) euros.

#### Cuarta. Contía máxima das subvencións

1. A contía das subvencións obxecto desta convocatoria consistirá nunha porcentaxe do orzamento dos proxectos seleccionados, podendo acadar, como máximo, o 50% do custo total de cada proxecto para os concellos de máis de 5.000 habitantes e ata o 70% de cada proxecto para os concellos de menos de 5.000 habitantes. Sen prexuízo do anterior, ningún beneficiario poderá obter, ao abeiro desta convocatoria, subvencións por importe superior a doce mil (12.000,00) euros.

2. No suposto de beneficiarios que obtiveran subvencións para a mesma actividade ao abeiro do concurso convocado pola Deputación Provincial de Ourense para a concesión de subvencións para a organización de actividades culturais e recreativas do exercicio 2024, ou ao abeiro do concurso para a concesión de subvencións para a realización de festivais, ciclos, mostras ou actividades análogas correspondentes ao exercicio 2024, a subvención obtida nos devanditos concursos terase en conta para a determinación do límite sinalado no parágrafo anterior, de tal xeito que, no conxunto dos tres concursos, non poderán obterse subvencións por un importe global superior a doce mil (12.000,00) euros, nin, en todo caso, superiores ao importe total da actividade. Se é o caso, o importe da subvención con-

cedida ao abeiro desta convocatoria reducirase ata alcanzar os límites sinalados.

Quinta. Solicitudes: lugar, prazo de presentación e documentación

1. As solicitudes, subscrias polo representante legal da entidade interesada, dirixidas á Presidencia do Inorde, se presentarán de forma telemática, a través do rexistro xeral da sede electrónica da Deputación de Ourense, (<https://sede.depourense.es/>), dirixida o Inorde, a través do catálogo de trámites do rexistro electrónico, no que se utilizará o trámite denominado “solicitud de propósito xeral”. Da mesma maneira se realizará calquera outro trámite ulterior no expediente, incluída a presentación, no seu día, da documentación xustificativa da subvención.

2. O prazo improrrogable de presentación rematará o día 10 de abril de 2024. Non se admitirá ningunha solicitude presentada no rexistro sinalado no parágrafo anterior nunha data posterior.

3. As solicitudes deberán formularse achegando a seguinte documentación:

a) Documentación administrativa:

i) Solicitude dirixida á Presidencia do Inorde no modelo oficial, recollido no Anexo I destas bases.

ii) Certificado do acordo de aprobación, polo correspondente órgano municipal, da solicitude de subvención para o proxecto que se presente.

iii) Declaración responsable comprensiva do feito de non atoparse incurso o solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a formulación desta declaración poderá utilizarse o modelo recollido no anexo II destas bases.

iv) Certificación expedida polo/a secretario/a do concello de que a entidade se topa ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social.

5. Declaración do solicitante da subvención na que figure o conxunto de subvencións públicas solicitadas para os mesmos fins, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes, segundo o modelo anexo III.

b) Documentación para a valoración das solicitudes:

Presentarase un proxecto descritivo da acción ou accións promocionais para realizar, que conterà, polo menos, a seguinte información:

i) Memoria descritiva da acción ou accións promocionais, incluíndo os seguintes apartados:

- Descrición das actividades que a integran e do produto ou produtos obxecto de promoción.

- Obxectivos que se pretenden acadar coa organización da actividade

- Prazo ou data de execución.

ii) Orzamento individualizado e detallado en ingresos e gastos.

4. Advírtese expresamente que non serán obxecto de valoración, denegándose a concesión da subvención, aquelas solicitudes nas que non se acheguen a memoria descritiva co contido definido no apartado i) e o orzamento do apartado ii), ámbolos dous do parágrafo 3 anterior. Procederase de igual xeito nos supostos en que os documentos presentados se atopen incompletos, padezan de defectos esenciais que impidan ou dificulten gravemente a súa valoración ou conteñan datos ou previsións de difícil ou imposible realización.

Sexta. Gastos subvencionables

1. Considéranse gastos subvencionables aqueles que, atopándose incluídos nos conceptos recollidos no artigo 31 da Lei xeral de subvencións, forman parte do desenvolvemento da actividade ou programa de actividades obxecto desta convocatoria, e



son realizados antes da data da xustificación da subvención e, en todo caso, antes da data de finalización do prazo para a xustificación establecido no apartado 14 da base décimo cuarta o, no seu caso, da data determinada na resolución de concesión da súa eventual prórroga.

2. En todo caso, non terán o carácter de gastos subvencionables os seguintes:

- a) Gastos de mantemento de locais
- b) Gastos de persoal municipal
- c) Investimentos consistentes na realización de calquera tipo de obras
- d) Gastos de adquisición de bens inventariables.
- e) Os impostos indirectos, cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, e os impostos persoais sobre a renda.
- f) Os xuros, recargas e sancións administrativas e xudiciais.
- g) Xuros debedores de contas bancarias.

Sétima. Procedemento de concesión

1. O procedemento de concesión será o de concorrencia competitiva.

2. Corresponderalle á Presidencia do Inorde, por delegación da Comisión Executiva, ao abeiro do establecido no artigo 12.2.l dos Estatutos do Inorde, en relación co 11.f) dos ditos estatutos, ditar os actos de trámite e impulso do procedemento, a resolución do concurso, concedendo ou denegando as subvencións solicitadas, a tramitación e resolución do procedemento de xustificación das subvencións e o exercicio das facultades de reintegro e perda do dereito ao cobro das subvencións, dándolle conta á Comisión Executiva na primeira sesión que celebre.

3. Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas remitiráselle aos servizos administrativos do Inorde, para a instrución do expediente e comprobación da corrección da documentación administrativa achegada.

4. Unha vez examinada a documentación, a Presidencia do Inorde concederá, no seu caso, un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais das que adoeza a documentación administrativa presentada, o que se notificará electrónicamente ó concello interesado. Dado o carácter competitivo do procedemento, advírtese expresamente que en ningún caso se concederá prazo para a mellora da documentación valorable. Para a achega desta documentación poderá utilizarse como oficio de remisión o modelo recollido no anexo IV destas bases.

5. Unha vez transcorrido o prazo de emenda de deficiencias, e instruído o expediente polos servizos administrativos do Inorde, estes emitirán informe con proposta de admisión e non admisión de solicitudes e remitiranlle o expediente á comisión de valoración, que procederá a formular a proposta de resolución conforme coas regras seguintes:

a) Con respecto aos proxectos para os que non se achegase de modo completo no prazo establecido a documentación administrativa, formularase proposta de non admisión a trámite das súas solicitudes.

b) Con respecto ao resto de proxectos, proporase a súa admisión a trámite, procedendo a formular proposta de valoración das solicitudes conforme cos criterios recollidos na base décima.

6. A proposta provisional de resolución se notificará electrónicamente os concellos solicitantes e se publicará na páxina web do Inorde, <http://www.inorde.com>, concedéndose prazo de audiencia os interesados, por prazo de dez días hábiles, contados dende a última data sexa a de notificación ou da publicación. Durante o dito prazo, os interesados poderán formular as alegacións que estimen oportunas fronte á proposta provisio-

nal. As ditas alegacións serán resoltas expresamente pola comisión de valoración a través da proposta definitiva. No caso de non formularse alegacións, a proposta provisional considerárase definitiva, continuándose coa tramitación conforme c disposto nas bases décimo primeira e décimo segunda.

Oitava. Réxime de protección de datos achegados coa solicitude

1. O tratamento polo Inorde dos datos persoais do solicitante achegados coa solicitude fúndase no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, así como no artigo 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoal e garantía dos dereitos dixitais, ao ser a achega dos datos e informacións esixidas nas presentes bases necesaria para o cumprimento do disposto na lexislación xeral de subvencións. En consecuencia, a negativa a facilitar estes datos ao Inorde determinará a exclusión do interesado do procedemento.

2. En cumprimento do establecido no artigo 13 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmase aos interesados do seguinte:

a) O responsable do tratamento dos datos é o Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico, cuxo representante legal é o seu Presidente, don Rosendo L. Fernández Fernández, con domicilio a efectos de notificacións na rúa do Progreso, n.º 53,1.º, 32003 Ourense, teléfono de contacto 988 317 930 e correo electrónico: [inorde@inorde.com](mailto:inorde@inorde.com)

b) O delegado de protección de datos, con domicilio a efectos de notificacións na rúa do Progreso, n.º 32, 32003 Ourense, teléfono de contacto 988 317 500 e correo electrónico: [DPO@depourense.es](mailto:DPO@depourense.es)

c) Os datos subministrados coa solicitude se destinan unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións e á valoración da súa solicitude. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia e Bo Goberno, a información relativa ás subvencións concedidas, alí prevista, será obxecto de publicación, ademais de no Boletín Oficial da Provincia, na Base de Datos Nacional de Subvencións e no portal de transparencia da Deputación Provincial de Ourense. Publicaranse igualmente nos lugares indicados as actas da comisión de valoración, o anuncio de iniciación do trámite de audiencia e a resolución do concurso, nas que se reflectirán as puntuacións obtidas polos solicitantes. As publicacións referidas se manterán durante un prazo mínimo de catro anos dende a realización da publicación, podendo, a partir dese prazo, ser suprimida a publicación de oficio polo Inorde ou ben a solicitude dos interesados, dirixida ao responsable do tratamento.

En todo caso, as solicitudes e o resto de documentación que conste no expediente atoparse a disposición doutros interesados no procedemento para os solos efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de adxudicación, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal dos interesados non se poidan facer públicos.

d) A base xurídica do tratamento dos datos achegados coa solicitude á a necesidade deses datos para o cumprimento das

obrigas legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración pública concedente (artigo 6.1.c) do regulamento UE 2016/679 e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade deses datos para dar satisfacción á finalidade de interese público perseguida coa presente convocatoria (artigo 6.1.e) do Regulamento UE 2016/679).

e) Os datos subministrados ao Inorde serán tratados exclusivamente polo persoal autorizado do Inorde para a tramitación da solicitude, suxeitos a deber de reserva. Estes datos poderán ser cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

- Ao resto de solicitantes ou aos seus representantes legais cando así o reclamen para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.

- Á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense e aos xulgados e tribunais, para os efectos da resolución dos recursos administrativos e xudiciais que poidan interpoñerse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor do Pobo, Tribunal de Contas e Consello de Contas, na medida en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.

f) En ningún caso se transferirán os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos subministrados conservaranse nos arquivos do Inorde de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) Os interesados poderán solicitar en todo momento da Presidencia do Inorde o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de se-lo caso.

i) Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos ditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos previsto nas presentes bases.

j) Poderá formularse igualmente a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular do interesado, nos termos previsto nas presentes bases

k) Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante escrito dirixido á Presidencia do Inorde.

l) De conformidade co disposto no artigo 20.3 do Regulamento UE 2016/679, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos subministrados ao Inorde neste procedemento. m) En todo caso, o interesado poderá formular as reclamacións que considere oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

n) A falla de subministración ao Inorde dos datos persoais requiridos, ao constituír un requisito legal para a selección de beneficiarios dará lugar a exclusión dos interesados.

o) En ningún caso se procederá á adopción de decisións automatizadas nin á elaboración de perfís persoais cos datos subministrados, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente previstos nesta cláusula.

Novena. Comisión de Valoración

1. A comisión de valoración estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: Presidente do Inorde.

- Vogais:

\* Vicepresidente primeiro/a do Inorde.

\* Secretario/a do Inorde ou funcionario/a que legalmente o/a substitúa.

\* Interventor/a do Inorde ou funcionario/a que legalmente o/a substitúa.

\* Xerente do Inorde.

2. Actuará como secretario/a da comisión o secretario/a do Inorde, ou funcionario/a que legalmente o/a substitúa, coas funcións propias dun/ha secretario/a de actas, sen prexuízo da súa condición de vogal.

3. Sé é o caso, a Presidencia poderá nomear técnico/as e experto/as de recoñecida competencia na materia obxecto da subvención que actuarán como asesores da comisión.

Decima. Criterios para a concesión de subvencións

1. Para a concesión das subvencións, así como para a fixación da súa contía, a comisión de valoración terá en conta unicamente o orzamento da actividade, valorándose ata un máximo de 50 puntos, asignándose a maior puntuación á actividade con maior orzamento, e valorándose o resto de xeito proporcional.

2. A Comisión de Valoración, en atención ao número de proxectos solicitados, poderá establecer a necesidade de obter unha puntuación mínima para a concesión de subvencións. A dita puntuación mínima será, como máximo, de 20 puntos. Se é o caso, os proxectos que obteñan unha puntuación inferior á mínima establecida pola comisión incluíranse na lista de reserva prevista no parágrafo 5 da base decimo primeira.

3. Con independencia da súa valoración, en ningún caso se lle concederá a un proxecto unha subvención superior á da contía pedida na solicitude.

4. En todo caso, aplicarase a regra establecida no parágrafo 2 da base cuarta, así como os límites de financiamento previstos no parágrafo 1 da dita base, para a asignación da contía das subvencións.

Decimo primeira. Resolución

1. A proposta da comisión de valoración elevaráselle á Presidencia do Inorde para a súa resolución. O prazo máximo de resolución será dun mes desde o remate do prazo de corrección de deficiencias documentais, de ser o caso, ou desde o remate do prazo de presentación de instancias. A falla de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

2. A resolución axustarase á proposta da comisión de valoración, agás naquel suposto en que a Presidencia do Inorde considere que a proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso solicitaralle á comisión, tras os informes previos que considere oportunos, a formulación dunha nova proposta axustada ás bases e á normativa de aplicación. A comisión deberá formular esta nova proposta no prazo de quince días. No caso de non o facer así, a Presidencia resolverá conforme coa proposta inicial, introducindo as modificacións precisas para garantir o cumprimento do establecido nas bases e na lexislación vixente.

3. Os beneficiarios poderán rexeitar a subvención concedida no prazo de quince días desde a publicación do acordo de concesión no Boletín Oficial da Provincia. En caso de que non comuniquen de xeito expreso o seu rexeitamento, entenderase que aceptan a subvención na contía concedida

4. O incumprimento da obriga de comunicar a renuncia á subvención poderá ser considerado infracción administrativa, conforme co disposto no artigo 56 da Lei xeral de subvencións, dando lugar á incoación do correspondente procedemento sancionador.

5. No suposto de que existisen proxectos de actividades que, cumprindo cos requisitos establecidos nestas bases, non puidesen obter subvención debido ao esgotamento do crédito dispoñible coa concesión das subvencións ás solicitudes que obtiveren maior puntuación, a resolución conterá unha relación ordenada destas solicitudes, para os efectos previstos no artigo 63.3 do Regulamento da Lei xeral de subvencións. Na súa virtude, e en caso de producirse remanentes pola renuncia ou perda do



dereito ás subvencións por parte dalgún beneficiario, a Presidencia, sen necesidade de proceder a unha nova convocatoria, poderá acordar a concesión da subvención que proceda ao seguinte ou seguintes solicitantes, por orde de puntuación.

Décimo segunda. Publicación do acordo de concesión

A resolución do procedemento se publicará no Boletín Oficial da Provincia, desde cuxa data se computarán os prazos para o exercicio dos recursos administrativos e accións xudiciais que correspondan. Dita resolución tamén será publicada na páxina web do Inorde, <http://www.inorde.com>, así como na Base de Datos Nacional de Subvencións, e será obxecto de comunicación electrónica individualizada os afectados.

Décimo terceira. Requisitos de comunicación e visibilidade da subvención por parte do beneficiario

1. O beneficiario da subvención ten a obriga xeral de recoñecer o orixe e garantir a visibilidade da financiación de carácter público recibida do Inorde, polo que deberá adoptar medidas de comunicación e visibilidade da subvención concedida debendo realizar as seguintes medidas de difusión:

a) A inclusión da imaxe institucional do Inorde ou unha lenda alusiva o feito de que a actividade está subvencionada polo Inorde nos materiais impresos, como carteis, entradas, prospectos, boletos ou outros, e no material audiovisual que se realice da actividade.

b) Na páxina web e nas contas do beneficiario nas redes sociais.

c) As actividades de comunicación dos beneficiarios relacionadas coa acción ou accións subvencionadas. En todo caso, nas actividades de comunicación posteriores si deberá facerse referencia á financiación de carácter público recibida do Inorde.

2. No caso de incumprimento desta obriga, o Inorde poderá ordenar a adopción das medidas alternativas previstas no artigo 31 do Regulamento da Lei xeral de subvencións. No caso de que se incumpran tamén estas medidas, o incumprimento da obriga poderá ser causa de perda do dereito á subvención ou de reintegro ata un importe do 20% da subvención concedida, importe que se determinará en función da gravidade do incumprimento.

3. Non obstante, non se esixirá o cumprimento desta obriga no suposto de actividades xa totalmente realizadas con anterioridade á resolución desta convocatoria.

Décimo cuarta. Xustificación e pago da subvención

1. A subvención xustificárase mediante a presentación dos seguintes documentos:

A) Certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se fagan constar os seguintes extremos, respecto ao proxecto/actuación subvencionado/a:

- Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.

- Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.

- Que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón.

- Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

B) Certificación do IBAN da conta do concello na que se realizará o pago, expedida pola entidade financeira correspondente.

C) Acreditación das medidas de comunicación, visibilidade e difusión, da subvención concedida adoptadas nos termos establecidos na base decimo terceira, mediante a presentación, no seu caso, de copia do material impreso e do publicado en medios de comunicación social escritos, podcats ou audios de comunicacións radiofónicas, vídeos de comunicacións audiovisuais, fotografías das actividades realizadas e do material gráfico exposto, pantallazos da súa páxina web e redes sociais que reflexen a súa inclusión nos mesmos, así como a indicación da dirección de dita páxina web e do nome da conta, para a súa comprobación.

2. Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención, establecida no apartado 14 desta base, o, no seu caso, da data determinada na resolución de concesión da súa eventual prórroga.

3. Non obstante o establecido no apartado 1 anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como a imposición das sancións que procedan.

4. A conta xustificativa presentárase conformada polo/a alcalde/alcaldesa do concello beneficiario.

5. De conformidade co artigo 15.1.b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a execución do proxecto ou programa de actividades, a conta xustificativa presentada deberá acreditar a súa realización completa, independentemente de que o importe da subvención concedida sexa inferior ao orzamento total do proxecto ou programa. No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.

b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

6. Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producisen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade non subvencionable ao abeiro da presente convocatoria.

7. Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

8. En todo caso, deberá acreditarse a execución do proxecto polo importe mínimo de seis mil (6.000,00) euros. Nos supostos en que se xustifique a execución por un importe menor, procederá a perda do dereito á subvención na súa integridade.

9. En todo caso, cando a contía do gasto xustificativo sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta se entenderá automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención.

10. De advertirse deficiencias de carácter emendable na conta xustificativa, a Presidencia do Inorde concederá un prazo de dez días hábiles para a súa emenda, lo que se notificará electrónicamente ó concello interesado.

11. Se a conta xustificativa fose presentada correctamente, mediante resolución da Presidencia declarárase xustificada a subvención, o que se lles notificará aos interesados con indicación dos recursos que procedan e do prazo máximo de pago, que será de trinta días naturais contados desde a data da resolución. No suposto no que se advirta, no trámite de xustificación da subvención, a falta total ou parcial da xustificación esixible, procederase á incoación do expediente de perda do dereito á subvención que corresponda. No suposto de procedementos de perda do dereito á subvención de carácter parcial, estes tramitaranse de xeito acumulado co procedemento de xustificación, resolvéndose nun único acto administrativo todas as cuestións que suscite o expediente, de conformidade co establecido no artigo 15.2 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense.

12. A competencia para declarar xustificada ou non unha subvención, así como para o exercicio das accións de reintegro ou declaración de perda do dereito á subvención e para o exercicio da potestade sancionadora, corresponderalle á Presidencia do Inorde.

13. Sen prexuízo do anterior, e adicionalmente ao control financeiro simplificado previsto no último parágrafo do apartado 3 desta base, a Intervención do Inorde poderá esixir aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

14. O prazo para a xustificación da subvención rematará o día 31 de outubro de 2024. O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes do 31 de outubro de 2024. En ningún caso se poderán conceder prórrogas por un período superior a un mes e medio.

15. Como regra xeral, as subvencións seranlle aboadas ao beneficiario, unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais desde que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

16. Non obstante o establecido no parágrafo 15 anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a pedimento dos concellos interesados. Estes pagos anticipados non esixirán a constitución de garantía por parte dos concellos, agás no caso de que estes teñan débedas líquidas e vencidas co Inorde que superen o 2% dos recursos ordinarios do orzamento municipal, en cuxo caso admitiranse as seguintes:

- a) Aval de entidade de crédito
- b) Seguro de caución
- c) Fianza en metálico

17. Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas do gasto correspondente. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificada do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia,

no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, o Inorde poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Décimo quinta. Obrigas dos beneficiarios

Con carácter xeral, os beneficiarios asumirán todas as obrigas impostas pola Lei xeral de subvencións. En particular, quedan suxeitos ás obrigas de control financeiro e reintegro nos casos previstos na dita lei, así como ás obrigas de publicidade.

Décimo sexta. Compatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas

1. Con carácter xeral, as subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o Inorde, para os mesmos gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actividade subvencionada.

2. Así mesmo, estas subvencións tamén serán compatibles coas subvencións concedidas pola Deputación de Ourense sempre que se trate de procedementos de concorrencia competitiva e sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actuación subvencionada e dos límites previstos na base cuarta.

Décimo sétima. Reintegro ou perda do dereito ao cobro das subvencións

1. En caso de incumprimento do beneficiario por algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei xeral de subvencións, procederase á tramitación dun expediente de reintegro, ou, se é o caso, de perda do dereito á subvención concedida. A obriga de reintegro ou a perda do dereito poderá ser total ou parcial, en función da gravidade do incumprimento do beneficiario, graduándose de acordo co principio de proporcionalidade. En todo caso, o reintegro incluírá sempre e como mínimo os importes cuxo gasto non se xustificase en prazo.

2. No suposto de procedemento de perda do dereito ao cobro da subvención de carácter parcial, pola falta parcial de la xustificación esixible advertida no trámite de xustificación da subvención, se estará ao establecido no apartado 9 da base decimo cuarta.

3. O acordo polo que se inicie o procedemento de reintegro, total ou parcial, ou de perda total do dereito á subvención, no que deberán indicarse a causa que determina o seu inicio, as obrigas incumplidas e o importe da subvención afectado, se lle comunicará electrónicamente ao concello beneficiario, concedéndolle un prazo de quince días hábiles para que alegue ou presente os documentos que estime pertinentes. Concluídas estas actuacións e emitidos os informes oportunos, se ditará a resolución que corresponda pola Presidencia do Inorde. A resolución será notificada ao interesado requiríndoselle, no seu caso, para realizar o reintegro correspondente no prazo e na forma que establece o Regulamento xeral de recadación.

Décimo oitava. Normativa aplicable

En todo o non disposto nestas bases, seralles de aplicación á presente convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro, o disposto nas bases de execución do orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense para 2024, en particular no seu título IX, Subvencións, e na normativa de subvencións aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia de réxime xurídico do sector público e do procedemento administrativo común das administracións pública.

(Ver anexos páx. 16-19)



## ANEXO I

## SOLICITUDE SUBVENCIÓN PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DE PROMOCIÓN DE PRODUTOS OURENSÁNS 2024

NOME E APELIDOS		DNI/NIE
REPRESENTANTE LEGAL DO CONCELLO		CIF
ENDEREZO	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO FIXO	TELÉFONO MOBIL	
ENDEREZO ELECTRÓNICO DE AVISO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS		

EXPÓN:

Que a entidade que represento cumpre os requisitos esixidos na convocatoria de subvencións para a realización de accións de promoción de produtos ourensáns correspondentes ao exercicio 2024.  
Que asume todos os compromisos reflectidos na devandita convocatoria e acompaña a documentación esixida nesta.

SOLICITA SUBVENCIÓN PARA O SEGUINTE PROXECTO:

DENOMINACIÓN DO PROXECTO	
ORZAMENTO DO PROXECTO	€
CONTÍA SOLICITADA	€

Na data e lugar da súa sinatura electrónica.



ANEXO II  
DECLARACIÓN

Nome e apelidos \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_  
en representación do concello de \_\_\_\_\_ con CIF \_\_\_\_\_

DECLARO:

- Que non me atopo incurso/a en ningún dos supostos de incompatibilidade aos que se refire o artigo 13.2 d) da Lei xeral de subvencións.
- Que a entidade á que represento non se atopa incurso/a en ningunha das prohibicións de obtención de subvencións da Deputación Provincial de Ourense e o seu organismo autónomo Inorde ás que se refire o artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

Para que conste, aos efectos previstos no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Na data e lugar da súa sinatura electrónica.





ANEXO III  
DECLARACIÓN

Nome e apelidos \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ en  
representación do concello de \_\_\_\_\_ con CIF \_\_\_\_\_ DECLARA  
que presentou a/s solicitude/s e lle foi/foron concedida/s, se é o caso, a/s seguinte/s axuda/s para os mesmos fins:

Organismo ou entidade ao que solicita	Data solicitude	Concesión (1)	Contía

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase pendente na columna. No caso de solicitudes denegadas, farase constar denegada.

Non ter solicitado nin, en consecuencia, terlle sido concedida ningunha axuda para o mesmo fin, sexan públicas ou privadas.

Na data e lugar da súa sinatura electrónica.



## ANEXO IV

Nome e apelidos \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ en representación do concello de \_\_\_\_\_ con CIF \_\_\_\_\_, achégolle a documentación solicitada para unir ao expediente de solicitude de subvención para a realización de accións de promoción de produtos ourensáns correspondentes ao exercicio 2024.

Na data e lugar da súa sinatura electrónica

Contra este acordo, que non pon fin á vía administrativa, poderá interpoñer un recurso de alzada ante a Presidencia da Deputación de Ourense, no prazo dun mes. O prazo computarase de data a data a partires do día seguinte ao de publicación deste anuncio no BOP de Ourense. O prazo vencerá o mesmo día no que se produciu a publicación do mes natural seguinte ou, de non existir este, no último día do dito mes. Se o día de vencemento fose inhábil, entenderase prorrogado o dito prazo ao primeiro día hábil seguinte.

Ourense, 22 de febreiro de 2024. O presidente do Inorde.  
Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.



## Diputación Provincial de Ourense

### Inorde

A los efectos oportunos, se publica que la Comisión Ejecutiva del Instituto Ourense de Desarrollo Económico (Inorde), organismo autónomo de la Diputación de Ourense, adoptó, en su sesión de 22 de febrero de 2024, el Acuerdo de aprobación de las bases de la tramitación y concesión, por parte del Instituto Ourense de Desarrollo Económico (Inorde), organismo autónomo de la Diputación de Ourense, mediante convocatoria pública y a través del procedimiento de concurrencia competitiva, de subvenciones para la financiación de acciones de promoción de productos propios de Ourense realizadas por ayuntamientos de la provincia de Ourense durante el año 2024 y su convocatoria.

Bases de la tramitación y concesión, por parte del Instituto Ourense de Desarrollo Económico (Inorde), organismo autónomo de la Diputación de Ourense, mediante convocatoria pública y a través del procedimiento de concurrencia competitiva, de subvenciones para la financiación de acciones de promoción de productos propios de Ourense realizadas por ayuntamientos de la provincia de Ourense durante el año 2024 y su convocatoria.

#### Primera. Objeto

1. El objeto de estas bases es la regulación de la tramitación y concesión, por parte del Instituto Ourense de Desarrollo Económico (Inorde), organismo autónomo de la Diputación de Ourense, mediante convocatoria pública y a través del procedimiento de concurrencia competitiva, de subvenciones para la financiación de acciones de promoción de productos propios de Ourense realizadas por ayuntamientos de la provincia de Ourense durante el año 2024. A los efectos de esta convocatoria, se considerarán acciones de promoción todas aquellas acciones que tengan por objeto y finalidad a difusión y puesta en valor de productos propios de la provincia de Ourense.

2. Se considerará producto propio de la Provincia cualquier producto de la actividad agrícola, ganadera, forestal y cualquiera otra relacionada con el sector primario, minera o artesanal, que sea característico de la provincia de Ourense o de alguna de sus comarcas o municipios y cuya producción no pueda ser objeto de deslocalización. La condición de producto característico se presumirá en todos aquellos que estén amparados por una denominación de origen, así como en aquellos otros en los que, careciendo del dicho reconocimiento oficial, concurra la circunstancia de un uso público y continuado de la localización geográfica de su lugar de producción o de una denominación específica vinculada a dicha localización, como medio de identificación del producto en el mercado. Igualmente, se considerarán productos propios de la provincia las especialidades gastronómicas propias de una comarca o municipio, aunque en su elaboración se utilicen productos procedentes de otros territorios.

3. Cada ayuntamiento interesado presentará un único proyecto relativo a una acción o a un conjunto de acciones promocionales de uno o varios productos propios. No se admitirá la presentación de más de un proyecto, no admitiéndose a trámite ninguna de las solicitudes presentadas por un ayuntamiento que infrinja lo establecido en esta base.

4. En todo caso, solo podrán ser objeto de subvención los proyectos cuyo presupuesto sea, como mínimo, de seis mil

(6.000,00) euros. No se admitirán a trámite las solicitudes referidas a proyectos de importe inferior.

#### Segunda. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria los ayuntamientos de menos de 20.000 habitantes de la provincia de Ourense.

#### Tercera. Disponibilidades presupuestarias

La financiación de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria se realizará con cargo a la aplicación 42211/46200 de los presupuestos del Inorde para el ejercicio 2024. La cuantía total máxima de subvenciones susceptibles de concesión al amparo de esta convocatoria es de setenta y cinco mil (75.000,00) euros.

#### Cuarta. Cuantía máxima de las subvenciones

1. La cuantía de las subvenciones objeto de esta convocatoria consistirá en un porcentaje del presupuesto de los proyectos seleccionados, pudiendo conseguir, como máximo, el 50% del coste total de cada proyecto para los ayuntamientos de 5.000 o más habitantes y hasta el 70% de cada proyecto para los ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes. Sin perjuicio de lo anterior, ningún beneficiario podrá obtener, al amparo de esta convocatoria, subvenciones por importe superior a doce mil (12.000,00) euros.

2. En el supuesto de beneficiarios que hayan obtenido subvenciones para la misma actividad al amparo del concurso convocado por la Diputación Provincial de Ourense para la concesión de subvenciones para la organización de actividades culturales y recreativas del ejercicio 2024, o al amparo del concurso para la concesión de subvenciones para la realización de festivales, ciclos, muestras o actividades análogas correspondientes al ejercicio 2024, la subvención obtenida en los dichos concursos se tendrá en cuenta para la determinación del límite señalado en el párrafo anterior, de tal manera que, en el conjunto de los tres concursos, no podrán obtenerse subvenciones por un importe global superior a doce mil (12.000,00) euros, ni, en todo caso, superiores al importe total de la actividad. Si es el caso, el importe de la subvención concedida al amparo de esta convocatoria se reducirá hasta alcanzar los límites señalados.

#### Quinta. Solicitudes: lugar, plazo de presentación y documentación

1. Las solicitudes, suscritas por el representante legal de la entidad interesada, dirigidas a la Presidencia del Inorde, se presentarán de forma telemática, a través del registro general de la sede electrónica de la Diputación de Ourense (<https://sede.depourense.es/>), dirigida al Inorde, a través del Catálogo de Trámites del Registro Electrónico, en el que utilizará el trámite denominado "Solicitud de propósito general". De la misma manera se realizará cualquier otro trámite ulterior en el expediente, incluida la presentación en su día de la documentación justificativa del cumplimiento de la finalidad de la subvención.

2. El plazo improrrogable de presentación finalizará el día 10 de abril de 2024. No se admitirá ninguna solicitud presentada en el registro señalado en el párrafo anterior en una fecha posterior.

3. Las solicitudes deberán formularse aportando la siguiente documentación:

#### a) Documentación administrativa:

i) Solicitud dirigida a la Presidencia del Inorde en el modelo oficial, recogido en el Anexo I de estas bases.

ii) Certificado del acuerdo de aprobación, por el correspondiente órgano municipal, de la solicitud de subvención para el proyecto que se presente.

iii) Declaración responsable comprensiva del hecho de no encontrarse incurso el solicitante en las prohibiciones recogidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones. Para el planteamiento de esta declaración podrá utilizarse el modelo recogido en el anexo II de estas bases.

iv) Certificación expedida por el/la secretario/a del ayuntamiento de que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

v) Declaración del solicitante de la subvención en la que figure el conjunto de subvenciones públicas solicitadas para los mismos fines, tanto las aprobadas o concedidas, como las pendientes, según el modelo anexo III.

b) Documentación para la valoración de las solicitudes:

Se presentará un proyecto descriptivo de la acción o acciones promocionales para realizar, que contendrá, por lo menos, la siguiente información:

i) Memoria descriptiva de la acción o acciones promocionales, incluyendo los siguientes apartados:

- Descripción de las actividades que la integran y del producto o productos objeto de promoción.

- Objetivos que se pretenden conseguir con la organización de la actividad

- Plazo o fecha de ejecución.

ii) Presupuesto individualizado y detallado en ingresos y gastos.

4. Se advierte expresamente que no serán objeto de valoración, denegándose la concesión de la subvención, aquellas solicitudes en las que no se adjunte la memoria descriptiva con el contenido definido en el apartado i) y el presupuesto del apartado ii), ambos del apartado b) del párrafo 3 anterior. Se procederá de igual manera en los supuestos en que los documentos presentados se encuentren incompletos, padezcan de defectos esenciales que impidan o dificulten gravemente su valoración o contengan datos o previsiones de difícil o imposible realización.

Sexta. Gastos subvencionables

1. Se consideran gastos subvencionables aquellos que, encontrándose incluidos en los conceptos recogidos en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones, forman parte del desarrollo de la actividad o programa de actividades objeto de esta convocatoria, y son realizados antes de la fecha de justificación de la subvención, y, en todo caso, antes de la fecha de finalización del plazo de justificación establecido en el apartado 14 de la base decimocuarta o, en su caso, de la fecha determinada en la resolución de concesión de su eventual prórroga.

2. En todo caso, no tendrán el carácter de gastos subvencionables los siguientes:

a) Gastos de mantenimiento de locales.

b) Gastos de personal municipal.

c) Inversiones consistentes en la realización de cualquier tipo de obras.

d) Gastos de adquisición de bienes inventariables.

e) Los impuestos indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, y los impuestos personales sobre la renta.

f) Los intereses, recargos y sanciones administrativas y judiciales.

g) Intereses deudores de cuentas bancarias.

Séptima. Procedimiento de concesión

1. El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva.

2. Le corresponderá a la Presidencia del Inorde, por delegación de la Comisión Ejecutiva, al amparo del establecido en el artículo 12.2. l de los Estatutos del Inorde, en relación con el 11. f) de dichos estatutos, dictar los actos de trámite e impulso del procedimiento, la resolución del concurso, concediendo o denegando las subvenciones solicitadas, la tramitación y resolución del procedimiento de justificación de las subvenciones y el ejercicio de las facultades de reintegro y pérdida del derecho al cobro de las subvenciones, dándole cuenta a la Comisión Ejecutiva en la primera sesión que celebre.

3. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas se les remitirán a los servicios administrativos del Inorde, para la instrucción del expediente y comprobación de la corrección de la documentación administrativa adjuntada.

4. Una vez examinada la documentación, la Presidencia del Inorde concederá, en su caso, un plazo de hasta diez días hábiles para la enmienda de deficiencias materiales de que adolezca la documentación administrativa presentada, lo que se notificará electrónicamente al ayuntamiento interesado. Dado el carácter competitivo del procedimiento, se advierte expresamente que en ningún caso se concederá plazo para la mejora de la documentación valorable. Para la aportación de esta documentación podrá utilizarse como oficio de remisión el modelo recogido en el anexo IV de estas bases.

5. Una vez transcurrido el plazo de enmienda de deficiencias e instruido el expediente por los servicios administrativos del Inorde, estos emitirán informe con propuesta de admisión y no admisión de solicitudes y le remitirán el expediente a la Comisión de Valoración, que procederá a formular la propuesta de resolución conforme con las reglas siguientes:

a) Con respeto a los proyectos para los que no se presentase de modo completo, en el plazo establecido, la documentación administrativa, se formulará propuesta de no admisión a trámite de sus solicitudes.

b) Con respeto al resto de proyectos, se propondrá su admisión a trámite, procediendo a formular propuesta de valoración de las solicitudes conforme con los criterios recogidos en la base décima.

6. La propuesta provisional de resolución se notificará electrónicamente a los ayuntamientos solicitantes y se publicará en la página web del Inorde, <http://www.inorde.com>, concediéndose trámite de audiencia a los interesados, por plazo de diez días hábiles, contados desde la última fecha sea de la notificación o de la publicación. Durante dicho plazo, los interesados podrán formular las alegaciones que estimen oportunas frente a la propuesta provisional. Las alegaciones serán resueltas expresamente por la comisión de valoración a través de la propuesta definitiva. En el caso de no formularse alegaciones, la propuesta provisional se considerará definitiva, continuándose con la tramitación conforme a lo dispuesto en las bases decimoprimera y decimosegunda.

Octava. Régimen de protección de datos adjuntados con la solicitud

1. El tratamiento por el Inorde de los datos personales del solicitante aportados con la solicitud se funda en el dispuesto en los apartados c) y e) del artículo 6 del Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril



de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en el que respeta al tratamiento de los datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como en el artículo 8 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personal y garantía de los derechos digitales, al ser la aportación de los datos e informaciones exigidas en las presentes bases necesaria para el cumplimiento de lo dispuesto en la legislación General de Subvenciones. En consecuencia, la negativa a facilitar estos datos al Inorde determinará la exclusión del interesado del procedimiento.

2. En cumplimiento del establecido en el artículo 13 del Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en el que respeta al tratamiento de los datos personales y a la libre circulación de estos datos, se informa a los interesados de lo siguiente:

a) El responsable del tratamiento de los datos es el Instituto Ourense de Desarrollo Económico (Inorde), cuyo representante legal es su Presidente, Rosendo Luís Fernández Fernández, con domicilio a efectos de notificaciones en la calle O Progreso, n.º 53, 1.º, 32003 Ourense, teléfono de contacto 988 317 930 y correo electrónico: inorde@inorde.com

b) El delegado de protección de datos, con domicilio a efectos de notificaciones en la calle O Progreso, n.º 32, 32003 Ourense, teléfono de contacto 988 317 500 y correo electrónico: DPO@depourense.es

c) Los datos suministrados con la solicitud se destinan únicamente a garantizar el cumplimiento de lo establecido en la legislación general de subvenciones y a la valoración de su solicitud. Además, y en cumplimiento del establecido en los artículos 20 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, 15 de la Ley 9/2007, de Subvenciones de Galicia y 8.1. c) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno, la información relativa a las subvenciones concedidas, allí prevista, será objeto de publicación, además de en el Boletín Oficial de la Provincia, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el portal de transparencia de la Diputación Provincial de Ourense. Se publicarán igualmente en los lugares indicados las actas de la comisión de valoración, el anuncio de iniciación del trámite de audiencia y la resolución del concurso, en las que se reflejarán las puntuaciones obtenidas por los solicitantes. Las publicaciones referidas se mantendrán durante un plazo mínimo de cuatro años desde la realización de la publicación, pudiendo, a partir de dicho plazo, ser suprimida la publicación de oficio por el Inorde o bien a solicitud de los interesados, dirigida al responsable del tratamiento.

En todo caso, las solicitudes y el resto de documentación obrante en el expediente se encontrará la disposición de otros interesados en el procedimiento, pero solo a los efectos del planteamiento de reclamaciones o interposición de recursos que legalmente procedan contra el acto de adjudicación, y bajo la condición de que los datos de identidad personal de los interesados no se puedan hacer públicos.

d) La base jurídica del tratamiento de los datos adjuntados con la solicitud es la necesidad de esos datos para el cumplimiento de los deberes legales que impone la legislación general de subvenciones, en tanto que Administración pública concedente (artículo 6.1. c) del Reglamento UE 2016/679 y, en el caso de los datos para acreditación del cumplimiento de los requisitos específicos de la convocatoria y valoración de solicitudes, la necesidad de esos datos para dar satisfacción a la

finalidad de interés público perseguida con la presente convocatoria (artículo 6.1.y) del Reglamento UE 2016/679).

e) Los datos suministrados al Inorde serán tratados exclusivamente por el personal autorizado del Inorde para la tramitación de la solicitud, sujetos a deber de reserva. Estos datos podrán ser cedidos a terceras personas en los siguientes casos:

- Al resto de solicitantes o a sus representantes legales cuando así lo reclamen para el planteamiento de reclamaciones o interposición de recursos contra el acto de adjudicación.

- A La Presidencia de la Diputación Provincial de Ourense y a los juzgados y tribunales, a los efectos de la resolución de los recursos administrativos y judiciales que puedan interponerse contra la decisión de adjudicación, así como al Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor del Pueblo, Tribunal de Cuentas y Consello de Contas, en la medida en que sea necesario para el ejercicio de las funciones de estas autoridades públicas.

f) En ningún caso se transferirán sus datos personales a un tercer país ni a una organización internacional.

g) Los datos suministrados se conservarán en los archivos del Inorde de forma indefinida, para los únicos efectos de su conservación conforme al dispuesto en la legislación sobre archivos del sector público y en la legislación sobre patrimonio documental cultural.

h) Los interesados podrán solicitar en todo momento de la Presidencia del Inorde el acceso a sus datos, así como su rectificación, de ser el caso.

i) Podrá solicitarse la limitación del tratamiento de dichos datos, referida a su publicación, una vez transcurrido el plazo de cuatro años previsto en las presentes bases.

j) Podrá formularse igualmente la oposición al tratamiento de los datos, motivada por la situación particular del interesado, en los términos previsto en las presentes bases

k) Los derechos señalados en este apartado podrán ejercerse mediante escrito dirigido a la Presidencia del Inorde.

l) De conformidad con el dispuesto en el artículo 20.3 del Reglamento UE 2016/679, no será de aplicación el derecho a la portabilidad de los datos suministrados al Inorde en este procedimiento.

m) En todo caso, el interesado podrá formular las reclamaciones que considere oportunas en relación con el tratamiento de sus datos personales ante la Agencia Española de Protección de Datos.

n) La falta de suministro al Inorde de los datos personales requeridos, al constituir un requisito legal para la selección de beneficiarios dará lugar a exclusión de los interesados.

o) En ningún caso se procederá a la adopción de decisiones automatizadas ni a la elaboración de perfiles personales con los datos suministrados, que no serán objeto de tratamientos diferentes a los expresamente previstos en esta cláusula.

Novena. Comisión de Valoración

1. La comisión de valoración estará integrada por los siguientes miembros:

- Presidente: Presidente del Inorde.

- Vocales:

i) Vicepresidente primero/a del Inorde.

\* Secretario/a del Inorde o funcionario/a que legalmente lo/a sustituya.

\* Interventor/a del Inorde o funcionario/a que legalmente lo/a sustituya.

\* Gerente del Inorde.

2. Actuará como secretario/a de la comisión el/la secretario/a del Inorde o funcionario/a que legalmente lo sustituya, con las funciones propias de un/a secretario/a de actas, sin perjuicio de su condición de vocal.

3. En su caso, la Presidencia podrá nombrar técnico/as y experto/as de reconocida competencia en la materia objeto de la subvención que actuarán como asesores de la comisión.

**Décima. Criterios para la concesión de subvenciones**

1. Para la concesión de las subvenciones, así como para la fijación de su cuantía, la comisión de valoración tendrá en cuenta únicamente el presupuesto de la actividad, valorándose hasta un máximo de 50 puntos, asignándosele la mayor puntuación a la actividad con mayor presupuesto, y valorándose el resto de manera proporcional.

2. La comisión de valoración, en atención al número de proyectos solicitados, podrá establecer la necesidad de obtener una puntuación mínima para la concesión de subvenciones. Dicha puntuación mínima será, como máximo, de 20 puntos. En su caso, los proyectos que obtengan una puntuación inferior a la mínima establecida por la comisión de valoración se incluirán en la lista de reserva prevista en el párrafo 5 de la base décimo primera.

3. Con independencia de su valoración, en ningún caso se le concederá a un proyecto una subvención superior a la de la cuantía pedida en la solicitud.

4. En todo caso, se aplicará la regla establecida en el párrafo 2 de la base cuarta, así como los límites de financiación previstos en el párrafo 1 de dicha base, para la asignación de la cuantía de las subvenciones.

**Decimoprimera. Resolución**

1. La propuesta de la comisión de valoración se elevará a la Presidencia del Inorde para su resolución. El plazo máximo de resolución será de un mes desde que finalice el plazo de corrección de deficiencias documentales, de ser el caso, o desde que finalice el plazo de presentación de instancias. La falta de resolución expresa en el dicho plazo tendrá el efecto de un acto presunto desestimatorio.

2. La resolución se ajustará a la propuesta de la comisión de valoración, excepto en aquel supuesto en que la Presidencia del Inorde considere que la propuesta incurre en infracción de lo dispuesto en estas bases o en la legislación aplicable, en cuyo caso le solicitará a la comisión, tras los informes previos que considere oportunos, el planteamiento de una nueva propuesta ajustada a las bases y a la normativa de aplicación. La comisión deberá formular esta nueva propuesta en el plazo de quince días. En el caso de no lo hacer así, la Presidencia resolverá conforme con la propuesta inicial, introduciendo las modificaciones precisas para garantizar el cumplimiento del establecido en las bases y en la legislación vigente.

3. Los beneficiarios podrán rechazar la subvención concedida en el plazo de quince días desde la publicación del acuerdo de concesión en el Boletín Oficial de la Provincia. En caso de que no comuniquen de manera expreso su rechazo, se entenderá que aceptan la subvención en la cuantía concedida.

4. El incumplimiento del deber de comunicar la renuncia a la subvención podrá ser considerado infracción administrativa, conforme con el dispuesto en el artículo 56 de la Ley General de Subvenciones, dando lugar a la incoación del correspondiente procedimiento sancionador.

5. En el supuesto de que existieran proyectos de actividades que, cumpliendo con los requisitos establecidos en estas bases,

no pudieran obtener subvención debido al agotamiento del crédito disponible con la concesión de las subvenciones a las solicitudes que obtuvieran mayor puntuación, la resolución contendrá una relación ordenada de estas solicitudes, a los efectos previstos en el artículo 63.3 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones. En su virtud, y en caso de producirse remanentes por la renuncia o pérdida del derecho a las subvenciones por parte de alguno beneficiario, la Presidencia, sin necesidad de proceder a una nueva convocatoria, podrá acordar la concesión de la subvención que proceda al siguiente o siguientes solicitantes, por orden de puntuación.

**Decimosegunda. Publicación del acuerdo de concesión**

La resolución del procedimiento se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, desde cuya fecha se computarán los plazos para el ejercicio de los recursos administrativos y acciones judiciales que correspondan. Dicha resolución también será publicada en la página web del Inorde, <http://www.inorde.com>, así como en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, y será objeto de comunicación electrónica individualizada a los afectados.

**Decimotercera. Requisitos de comunicación y visibilidad de la subvención por parte del beneficiario**

1. El beneficiario de la subvención tiene la obligación general de reconocer el origen y garantizar la visibilidad de la financiación de carácter público recibida del Inorde, por lo que deberá adoptar medidas de comunicación y visibilidad de la subvención concedida debiendo realizar las siguientes medidas de difusión:

a) La inclusión de la imagen institucional del Inorde o una leyenda alusiva al hecho de que la actividad está subvencionada por el Inorde en los materiales impresos, como carteles, entradas, prospectos, boletos u otros, y en el material audiovisual que se realice de la actividad.

b) En la página web y en las cuentas del beneficiario en las redes sociales.

c) Las actividades de comunicación de los beneficiarios relacionadas con la acción o acciones relacionadas.

2. En el caso de incumplimiento de este deber, el Inorde podrá ordenar la adopción de las medidas alternativas previstas en el artículo 31 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones. En caso de que se incumplan también estas medidas, el incumplimiento de la obligación podrá ser causa de pérdida del derecho a la subvención o de reintegro hasta un importe del 20% de la subvención concedida, importe que se determinará en función de la gravedad del incumplimiento.

3. No obstante, no se exigirá el cumplimiento de estas obligaciones en el supuesto de actividades que estén ya totalmente realizadas con anterioridad a la resolución de esta convocatoria. En todo caso, en las actividades de comunicación posteriores si deberá hacerse referencia a la financiación de carácter público recibida del Inorde.

**Decimocuarta. Justificación y pago de la subvención**

1. La subvención se justificará mediante la presentación de los siguientes documentos:

A) Certificado expedido por la persona que tenga a su cargo lo desempeño de las funciones de intervención del ayuntamiento beneficiario, en el que se hagan constar los siguientes extremos, respeto al proyecto/actuación subvencionado/a:

- Que se cumplió la finalidad para la que fue concedida la subvención.



- Que la justificación de la subvención concedida se refiere al mismo proyecto que sirvió de base para la concesión de la subvención, indicando, de ser el caso, si hubo alguna variación con respecto al proyecto inicial.

- Que la justificación de la subvención concedida alcanza el 100% del importe del proyecto que sirvió de base para la concesión de la subvención, indicando, en caso contrario, el porcentaje que supone.

- Relación de las subvenciones concedidas a la entidad local beneficiaria para la misma finalidad, indicando su importe y los conceptos subvencionados.

B) Certificación del IBAN de la cuenta del Ayuntamiento en la que se realizará el pago, expedida por la entidad financiera correspondiente.

C) Acreditación de las medidas de comunicación, visibilidad y difusión, de la subvención concedida adoptadas en los términos establecidos en la cláusula decimotercera, mediante la presentación, en su caso, de copia del material impreso y de lo publicado en medios de comunicación social escritos, podcats o audios de comunicaciones radiofónicas, vídeos de comunicaciones audiovisuales, fotografías de las actividades realizadas y del material gráfico expuesto, pantallazos de su página web y redes sociales que reflejen su inclusión en los mismos, así como la indicación de la dirección de dicha página web y del nombre de la cuenta, para su comprobación.

2. Al amparo de lo establecido en el artículo 31.2 de la Ley General de Subvenciones, se considerará como gasto efectivamente realizado aquel cuya obligación de pago fuese contraída antes del vencimiento del plazo de justificación de la subvención, establecido en el apartado 14 de esta base, o, en su caso, de la fecha determinada en la resolución de concesión de su eventual prórroga.

3. No obstante lo establecido en el apartado 1 anterior, y en el ejercicio de sus facultades de control financiero, la Intervención podrá realizar procedimientos simplificados de control financiero, consistentes en exigir, a partir del mes siguiente al del pago de la subvención, la acreditación del pago de la totalidad de los gastos incluidos en la cuenta justificativa. El incumplimiento de este deber dará lugar al deber de reintegro por parte del beneficiario, así como la imposición de las sanciones que procedan.

4. La cuenta justificativa se presentará conformada por el alcalde/la alcaldesa del ayuntamiento beneficiario.

5. De conformidad con el artículo 15.1.b) de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Ourense, para considerar justificada la ejecución del proyecto o programa de actividades, la cuenta justificativa presentada deberá acreditar su realización completa, independientemente de que el importe de la subvención concedida sea inferior al presupuesto total del proyecto o programa. En el supuesto en que solo se justifique una cuantía inferior, la subvención se reducirá proporcionalmente, excepto en los siguientes supuestos, en los que procederá la pérdida total del derecho a la subvención:

a) Que la reducción suponga el total incumplimiento de la finalidad de la subvención.

b) Que la reducción del presupuesto de la actuación ejecutada con respecto al presentado con la solicitud sea tal que, de ser tenida en cuenta en la valoración efectuada para la concesión, hubiera dado lugar a la denegación de la subvención.

6. Igualmente, no se considerará justificada una subvención cuando, aun manteniéndose la cuantía de gasto prevista, se produjeran cambios o modificaciones de carácter sustancial en el proyecto, entendiéndose por tales aquellos que, de haber sido contemplados en la solicitud, habrían dado lugar a una valoración inferior del proyecto, o aquellos que consistan en la realización de una actividad no subvencionable al amparo de la presente convocatoria.

7. En aquellos casos en los que las modificaciones solo afecten a parte del proyecto, la subvención podrá considerarse parcialmente justificada en la parte no afectada, declarándose la pérdida del derecho a la subvención correspondiente al resto.

8. En todo caso, deberá acreditarse la ejecución del proyecto por el importe mínimo de seis mil (6.000,00) euros. En los supuestos en que se justifique la ejecución por un importe menor, procederá la pérdida del derecho a la subvención en su integridad.

9. En todo caso, cuando la cuantía del gasto justificado sea inferior al 25% del presupuesto presentado con la solicitud de subvención, esta se entenderá automáticamente como no justificada, dando lugar al reintegro o pérdida total del derecho a la subvención.

10. De advertirse deficiencias de carácter enmendable en la cuenta justificativa, la Presidencia del Inorde concederá un plazo de diez días hábiles para su enmienda, lo que se notificará electrónicamente al ayuntamiento interesado.

11. Si la cuenta justificativa fuera presentada correctamente, mediante resolución de la Presidencia se declarará justificada la subvención, lo que se les notificará a los interesados con indicación de los recursos que procedan y del plazo máximo de pago, que será de treinta días naturales contados desde la data de la resolución. En el supuesto en el que se advierta, en el trámite de justificación de la subvención, la falta total o parcial de la justificación exigible, se procederá a la incoación del expediente de pérdida del derecho a la subvención que corresponda. En el supuesto de procedimientos de pérdida del derecho a la subvención de carácter parcial, estos se tramitarán de manera acumulada con el procedimiento de justificación, resolviéndose en un único acto administrativo todas las cuestiones que susciten el expediente, de conformidad con lo establecido en artículo 15.2 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Ourense.

12. La competencia para declarar justificada o no una subvención, así como para el ejercicio de las acciones de reintegro o declaración de pérdida del derecho a la subvención y para el ejercicio de la potestad sancionadora, le corresponderá a la Presidencia del Inorde.

13. Sin perjuicio del anterior, y adicionalmente al control financiero simplificado previsto en el último párrafo del apartado 3 de esta base, la Intervención del Inorde podrá exigir aquellos documentos o justificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para una fidedigna acreditación de la realización del gasto. Igualmente, podrá realizar funciones de inspección y control financiero de las entidades beneficiarias, de conformidad con el establecido en la Ley General de Subvenciones.

14. El plazo para la justificación de la subvención terminará el día 31 de octubre de 2024. El plazo tendrá como regla general carácter improrrogable, excepto causa de fuerza mayor debidamente acreditada por la entidad interesada, que en

todo caso deberá solicitar la oportuna prórroga antes de 31 de octubre de 2024. En ningún caso se podrán conceder prórrogas por un periodo superior a un mes y medio.

15. Como regla general, las subvenciones le serán abonadas al beneficiario una vez justificadas, en el plazo máximo de treinta días naturales desde que se dicte el acto administrativo en el que se tenga por justificada la subvención.

16. No obstante lo establecido en el apartado 15 anterior, podrán realizarse pagos anticipados, a petición de los ayuntamientos interesados. Estos pagos anticipados no exigirán la constitución de garantía por parte de los ayuntamientos, excepto en caso de que estos tengan deudas líquidas y vencidas con el Inorde que superen el 2% de los recursos comunes del presupuesto municipal, en cuyo caso se admitirán las siguientes:

- a) Aval de entidad de crédito
- b) Seguro de caución
- c) Fianza en metálico

17. Podrán realizarse pagos a cuenta, previa solicitud del interesado, que consistirán en la realización de pagos fraccionados que responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada. Para la realización de los pagos a cuenta, deberán presentarse las facturas del gasto correspondiente. En todo caso, la realización de estos pagos no implica una declaración definitiva como justificado del gasto correspondiente, ni exime de la necesidad de presentar la cuenta justificativa completa al final de la ejecución del proyecto. En consecuencia, en caso de que la subvención no se estimara justificada en el trámite final, el Inorde podrá exigir el reintegro de las cantidades abonadas la cuenta, de concurrir causa legal conforme al artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

#### Decimoquinta. Obligaciones de los beneficiarios

Con carácter general, los beneficiarios asumirán todos los deberes impuestos por la Ley General de Subvenciones. En particular, quedan sujetos a los deberes de control financiero y reintegro en los casos previstos en dicha ley, así como a los deberes de publicidad.

#### Decimosexta. Compatibilidad con otras ayudas o subvenciones públicas

1. Con carácter general, las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria son compatibles con otras ayudas o subvenciones públicas, concedidas por administraciones distintas de la propia Diputación de Ourense o de su organismo autónomo, el Inorde, para los mismos gastos o por entidades o empresas privadas, siempre que el conjunto de dichas ayudas no exceda del 100% del gasto de la actividad subvencionada.

2. Asimismo, estas subvenciones también serán compatibles con las subvenciones concedidas por la Diputación de Ourense siempre que se trate de procedimientos de concurrencia competitiva y siempre que el conjunto de dichas ayudas no exceda del 100% del gasto de la actuación subvencionada y de los límites previstos en la base cuarta.

#### Decimoséptima. Reintegro o pérdida del derecho al cobro de las subvenciones

1. En caso de incumplimiento del beneficiario por alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, se procederá a la tramitación de un expediente de reintegro, o, si es el caso, de pérdida del derecho a la subvención concedida. El deber de reintegro o la pérdida del derecho al cobro de la subvención podrá ser total o parcial, en función de la gravedad del incumplimiento del beneficiario, escalonándose de acuerdo con el principio de proporcionalidad. En todo caso, el reintegro incluirá siempre y como mínimo los importes cuyo gasto no se justificase en plazo.

2. En el supuesto de procedimiento de pérdida del derecho al cobro de la subvención de carácter parcial, por la falta parcial de la justificación exigible advertida en el trámite de justificación de la subvención, se estará a lo establecido en apartado 9 de la base decimocuarta.

3. El acuerdo por el que se inicie el procedimiento de reintegro, total o parcial, o de pérdida total del derecho a la subvención, en el que deberán indicarse la causa que determina su inicio, las obligaciones incumplidas y el importe de la subvención afectado, se le comunicará electrónicamente al ayuntamiento beneficiario, concediéndole un plazo de quince días hábiles para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes. Concluidas estas actuaciones y emitidos los informes oportunos, se dictará la resolución que corresponda por la Presidencia del Inorde. La resolución será notificada al interesado requiriéndosele, en su caso, para realizar el reintegro correspondiente en el plazo y en la forma que establece el Reglamento General de Recaudación.

#### Décimo octava. Normativa aplicable

En todo lo no dispuesto en estas bases, le será de aplicación a la presente convocatoria y a las subvenciones que se concedan a su amparo, lo dispuesto en las bases de ejecución del presupuesto general de la Diputación Provincial de Ourense para 2024, en particular en su título IX, Subvenciones, y en la normativa de subvenciones aplicable a la administración local, así como en la legislación vigente en materia de régimen jurídico del sector público y del procedimiento administrativo común de las administraciones pública.

(Ver anexos pág. 26-29)





## ANEXO I

## SOLICITUD SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES DE PROMOCIÓN DE PRODUCTOS OURENSANOS 2024

NOMBRE Y APELLIDOS		DNI/NIE
REPRESENTANTE LEGAL DEL AYUNTAMIENTO		CIF
DIRECCIÓN	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	
CORREO ELECTRÓNICO DE AVISO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		

## EXPONE:

Que la entidad que represento cumple los requisitos exigidos en la convocatoria de subvenciones para la realización de acciones de promoción de productos ourensanos correspondiente al ejercicio 2024.  
Que asume todos los compromisos reflejados en dicha convocatoria y acompaña la documentación exigida.

## SOLICITA SUBVENCIÓN PARA EL SIGUIENTE PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	
PRESUPUESTO DEL PROYECTO	€
CUANTÍA SOLICITADA	€

En la fecha y lugar de su firma electrónica.



ANEXO II  
DECLARACIÓN

Nombre y apellidos \_\_\_\_\_,  
con DNI \_\_\_\_\_, en representación del ayuntamiento de \_\_\_\_\_,  
con CIF \_\_\_\_\_.

DECLARO:

- *Que no me encuentro incurso/a en ningún de los supuestos de incompatibilidad a los que se refiere el artículo 13.2 d) de la Ley General de Subvenciones.*
- *Que la entidad a la que represento no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones de obtención de subvenciones de la Diputación Provincial de Ourense o de su organismo autónomo Inorde a las que se refiere el artículo 13 da Ley General de Subvenciones.*

*Para que conste, a los efectos previstos en el artículo 13 da Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

*En la fecha y lugar de su firma electrónica.*

ANEXO III  
DECLARACIÓN

Nombre y apellidos \_\_\_\_\_,  
 con DNI \_\_\_\_\_, en representación del ayuntamiento de \_\_\_\_\_,  
 con CIF \_\_\_\_\_.

DECLARA que este ayuntamiento presentó la/s solicitud/es y le fue/fueron concedida/s, si es el caso, la/s siguiente/s ayuda/s para los mismos fines:

Organismo o entidad a la que solicita	Fecha de solicitud	Concesión (1)	Cuantía

(1) En el caso de estar pendiente a resolución de alguna solicitud se indicará pendiente en la columna. En el caso de solicitudes denegadas, se hará constar denegada.

No tener solicitado ni, en consecuencia, haber sido concedida ninguna ayuda para el mismo fin, sean públicas o privadas.

En la fecha y lugar de su firma electrónica.



## ANEXO IV

Nombre y apellidos \_\_\_\_\_,  
con DNI \_\_\_\_\_, en representación del ayuntamiento de \_\_\_\_\_,  
con CIF \_\_\_\_\_, adjunta la documentación requerida para unir al expediente de solicitud de subvención  
para la realización de acciones de promoción de productos ourensanos correspondiente al ejercicio 2024.

En la fecha y lugar de su firma electrónica.

*Contra este acuerdo, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse un recurso de alzada ante la Presidencia de la Diputación de Ourense, en el plazo de un mes. El plazo se computará de fecha a fecha a partir del día siguiente al de publicación de este anuncio en el BOP de Ourense. El plazo concluirá el mismo día en que se produjo la publicación del mes natural siguiente o, de no existir este, en el último día de dicho mes. Si el día de terminación del plazo fuese inhábil, se entenderá prorrogado dicho plazo al primer día hábil siguiente.*

*Ourense, 22 de febrero de 2024. El presidente del Inorde.  
Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.*

**R. 415**



## Deputación Provincial de Ourense

### Inorde

Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico.

Extracto da convocatoria e das bases reguladoras do concurso público do Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), organismo autónomo da Deputación de Ourense, para a concesión de subvencións, a través do procedemento de concorrencia competitiva, a concellos para a realización de accións de promoción de produtos ourensáns correspondentes ao exercicio 2024.

BDNS (Identif.): 745418

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/745418>)

#### Primeiro. Beneficiarios

Poderán ser beneficiarios de estas subvenciones os concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Ourense que cumpran os requisitos establecidos nas bases de esta convocatoria.

#### Segundo. Obxecto

A finalidade de esta subvención é a financiación de accións de promoción de produtos ourensáns realizados por concellos da provincia de Ourense durante o ano 2024.

#### Terceiro. Bases reguladoras

Acordo da Comisión Executiva do Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde) de 22 de febreiro de 2024, polo que se establecen as bases reguladoras e se anuncia a convocatoria para a concesión de subvencións a concellos para a realización de accións de promoción de produtos ourensáns correspondentes ao exercicio 2024.

#### Cuarto. Importe

O importe da consignación prevista ascende a un total de 75.000,00 euros, con cargo á aplicación 42211/46200 dos orzamentos do Inorde para o exercicio de 2024.

#### Quinto. Prazo

O prazo de presentación de solicitudes iniciárase a partir do día seguinte ao da publicación deste extracto da convocatoria no BOP de Ourense, e rematará o día 10 de abril 2024.

#### Sexto. Xustificación

O prazo para a xustificación da subvención rematará o día 31 de outubro de 2024.

Ourense, 22 de febreiro de 2024. O presidente do Inorde.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

## Diputación Provincial de Ourense

### Inorde

Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico.

Extracto de la convocatoria y de las bases reguladoras del concurso público del Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), organismo autónomo de la Diputación de Ourense, para la concesión de subvenciones, a través del procedimiento de concorrencia competitiva, a ayuntamientos para la realización de acciones de promoción de productos ourensáns correspondientes al ejercicio 2024.

BDNS (Identif.): 745418

De conformidad con lo establecido en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo

texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/745418>)

#### Primero. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los ayuntamientos de menos de 20.000 habitantes de la provincia de Ourense que cumplan los requisitos establecidos en las bases de esta convocatoria.

#### Segundo. Objeto

La finalidad de esta subvención es la financiación de acciones de promoción de productos ourensáns realizados por ayuntamientos de la provincia de Ourense durante el año 2024.

#### Terceiro. Bases reguladoras

Acuerdo de la Comisión Ejecutiva del Instituto Ourense de Desenvolvemento Económico (Inorde), de 22 de febrero de 2024, por el que se establecen las bases reguladoras y se anuncia la convocatoria para la concesión de subvenciones a ayuntamientos para la realización de acciones de promoción de productos ourensáns correspondientes al ejercicio 2024.

#### Cuarto. Importe

El importe de la consignación establecida asciende a un total de 75.000,00 euros, con cargo a la aplicación 42211/46200 de los presupuestos del Inorde para el ejercicio de 2024.

#### Quinto. Plazo

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará a partir del día siguiente al de la publicación de este extracto de la convocatoria en el BOP de Ourense, y finalizará el día 10 de abril de 2024.

#### Sexto. Justificación

El plazo para la justificación de la subvención terminará el día 31 de octubre de 2024.

Ourense, 22 de febrero de 2024. El presidente del Inorde.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 417

## III. COMUNIDADE AUTÓNOMA

### III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

#### Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade

#### Xefatura Territorial Ourense

Acta da reunión da Comisión Negociadora do Convenio colectivo de CIMO, entidade prestadora de servizos

29/01/2024

Dunha parte, en nome de CIMO, o seu secretario xeral, Eduardo González Tombo.

Doutra parte, en nome dos traballadores, a delegada de persoal, Begoña González Tesouro.

Ambas as partes reúnen, tal e como establece o artigo 14 do Convenio colectivo da empresa, constituíndose en Comisión Negociadora do Convenio colectivo da entidade CIMO, entidade prestadora de servizos

O obxecto da reunión é aprobar a táboa salarial para o ano 2024; tras un debate acórdanse os importes para a presente anualidade. Xúntase a táboa á presente acta, a cal terá vixencia entre o 1 de xaneiro de 2024 ata o 31 de decembro de 2024.

Sen máis asuntos que tratar levántase a sesión, sendo as 12.00 horas do día 29 de xaneiro de 2024.

Asdo.: Eduardo González Tombo. 34XXX71- T.

Asdo.: Begoña González Tesouro. 44XXX46-N.